**Дополнительное соглашение к ДОГОВОРУ**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г. Киров «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 88» города Кирова, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 1701 серия 43Л01 № 0002192, выданной министерством образования Кировской области 04 марта 2020г, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице заведующего Шушариной Светланы Олеговны, действующего на основании Устава, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*фамилия, имя, отчество (при наличии)*

именуемый(ая) в дальнейшем «Родитель (законный представитель)», в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения*

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*адрес места жительства ребенка с указанием индекса*

именуемого (ой) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о нижеследующем:

1. Пункт 1.1. раздела 1 Предмет Договора изложить в новой редакции:

«1.1. Предметом Договора является отношения возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФГОС ДО, ФОП ДО), содержании воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за воспитанником».

1. Пункты 2.2.1., 2.3.1., 2.3.4. раздела 2 Права и обязанности сторон изложить в новой редакции:

«2.2.1. Знакомиться с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами дошкольного образования, реализуемыми образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников».

«2.3.1. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательной программы в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанника».

«2.3.4. Обеспечить родителям (законным представителям) доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами дошкольного образования, реализуемыми образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников».

1. Раздел 2 Права и обязанности сторон дополнить пунктами 2.2.10., 2.4.9.:

«2.2.10. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, а порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании».

«2.4.9. При заключении договора предоставить медицинскую карту ребенка по форме 026 и прививочный сертификат. На ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы до момента его отчисления из образовательной организации».

4. Раздел 3 Размер, сроки и порядок внесения платы за присмотр и уход за воспитанником дополнить пунктами 3.9., 3.10.:

«3.9. В случае отчисления воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению родителя (законного представителя) воспитанника с учетом фактического посещения воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта образовательной организации».

«3.10. Оплата родительской платы за присмотр и уход за воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта образовательной организации на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

Адреса, реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 88» города Кирова.  Юридический адрес: 610004, г. Киров  ул. Заводская ,дом 10а  Фактический адрес: 610004, г. Киров  ул. Заводская ,дом 10а  ОГРН: 1204300000310  ИНН/КПП 4345498803/434501001  БИК:043304001  Р/с:40204810900000000002  Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ КИРОВ  БАНКА РОССИИ//УФК по Кировской области г.Киров  телефон: 22-44-57(документовед, старшая медсестра), 22-44-56 (заведующий)  e-mail: [dou88@kirovedu.ru](mailto:dou88@kirovedu.ru)  сайт: dou88@kirovedu.ru | Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата выдачи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  СНИЛС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес регистрации по месту жительства (по месту пребывания):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес фактического проживания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон (домашний, сотовый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заведующий МКДОУ № 88 г.Кирова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*Подпись ФИО*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Шушарина С.О./ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

МП

Один экземпляр настоящего дополнительного соглашения на руки получил(а)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*Подпись ФИО*